POWIAT LUBACZOWSKI
ul. Jasna 1
37-600 Lubaczów

……
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA:

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na **wykonanie i dostawę 2 szt. tablic informacyjnych dla zadań realizowanych z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg** składamy swoją ofertę na wykonanie zamówienia.

1. **Cena ofertowa za wykonanie zamówienia wynosi:**

2 szt. X …… = …… zł

(ilość tablic informacyjnych wraz z zestawem montażowym) (cena jednostkowa brutto) (wartość brutto)

(słownie: …..……..……).

2. **Oświadczam/y, że:**
   1) Wykonamy zamówienie w terminie wskazanym w zaproszeniu,
   2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty jej złożenia,
   3) Udzielimy gwarancji na okres 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego zamówienia.

3. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
   a) ……będzie realizowana przez firmę ……,
   (należy podać nazwę części zamówienia) (należy podać nazwę firmy Podwykonawcy)
   b) ……będzie realizowana przez firmę ……,
   (należy podać nazwę części zamówienia) (należy podać nazwę firmy Podwykonawcy)

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do składania i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
5. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oferta została złożona na ….... stronach.
7. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

…….....……
(podać adres i osobę do kontaktu)

tel.: ……, faks: ……, e-mail: ……

....
(data) (podpis osoby uprawnionej)

Do formularza oferty załączam następujące dokumenty:
1) .....
2) .....
3) .....
4) .....
5) .....