

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej równowartości 170 000 złotych netto
na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.)**

Zarząd Powiatu w Lubaczowie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na **opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy obiektu o charakterze dual-use przy SPZOZ w Lubaczowie obejmującego budowlę ochronną – ukrycie U1, funkcję parkingową oraz infrastrukturę wspierającą ciągłość działania szpitala w sytuacjach zagrożenia** niezbędego do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach ww. inwestycji.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie kompleksowego programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy obiektu o charakterze dual-use przy SPZOZ w Lubaczowie, obejmującego budowlę ochronną – ukrycie U1, funkcję parkingową oraz infrastrukturę wspierającą ciągłość działania szpitala w sytuacjach zagrożenia wraz z określeniem planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów wykonania robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.**
- 2) Zakres inwestycji mieści się w granicy działki o nr ewid. gruntów: 1672/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Lubaczów Miasto.
- 3) Opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert.**
- 4) W trakcie prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące PFU w terminie nie dłuższym niż 2 dni kalendarzowe licząc od dnia ich przekazania Wykonawcy drogą elektroniczną.
- 5) Zamówienie ma zapewnione dofinansowanie z „*Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026*”. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania PFU z uwzględnieniem zapisów ww. *Programu* oraz ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1907 z późn.zm.).
- 6) Wymogi dotyczące budowli ochronnych określa Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 listopada 2025 r. w sprawie warunków technicznych dla budowli ochronnych oraz warunków technicznych ich użytkowania i usytuowania (Dz. U. z 2025 r., poz. 1548).
- 7) Program Funkcjonalno - Użytkowy powinien być opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).
- 8) Planowane koszty prac projektowych oraz planowane koszty wykonania robót budowlanych powinny zostać określone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

- 9) Opracowany PFU należy sporządzić i dostarczyć w wersji papierowej – 2 egz. oraz w wersji elektronicznej w formacji pdf., dwg., doc. i przekazać na nośniku CD.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimum 36 miesięcy.
- 11) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
71.25.00.00-5 – Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe
71.32.00.00-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

II. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia zawarcia umowy do **31.10.2026 r.**

Uzasadnienie: Termin realizacji zamówienia został określony jako konkretna data z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne, niezależne od Zamawiającego, wynikające z zapisów umowy o dofinansowanie zadania ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026. Zgodnie z umową o dofinansowanie, zakres rzeczowy projektu musi zostać zrealizowany do końca października 2026 r., co determinuje konieczność zakończenia realizacji zamówienia w tym terminie. Ponadto, zachowanie wskazanego terminu jest niezbędne dla prawidłowego i terminowego rozliczenia finansowego projektu. Ustalenie terminu w formie konkretnej daty jest zatem uzasadnione obiektywnymi przesłankami i zapewnia zgodność z wymogami programu oraz warunkami uzyskanego dofinansowania.

III. Kryteria oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium wyboru ofert – cena 100 %

Kryterium oznacza najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferent przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

- a) W zakresie kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ocena oferty za kryterium „CENA” - „C”

- oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt.
- wartość punktowa badanej oferty „C”

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

- b) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów.
- c) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- d) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców do założenia ofert

dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

IV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Ofertę należy złożyć na załączonym druku oferty stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert**. Do oferty należy dołączyć oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 4 do zaproszenia do składania ofert**.
- 2) Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **04.08.2026 r.** na adres email: przetargi@powiatlubaczowski.pl

V. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty składania ofert.

VI. Odrzucenie oferty złożonej w postępowaniu:

Odrzuceniu podlegają oferty których treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert.

VII. Istotne postanowienia umowy

1. Umowa zostanie zawarta na podstawie jej projektu stanowiącego **Załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert**. Umowa zawarta będzie w PLN na kwotę brutto.
2. Wzór umowy nie podlega negocjacji i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 11 wzoru umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy zostaną dokonane w aneksach w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

VIII. Osoby upoważnione do kontaktów:

Piotr Czajka – Starostwo Powiatowe w Lubaczowie, tel.: 016 632 87 03.

IX. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to zaproszenie.

X. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru wykonawcy z uzasadnionych przyczyn.

XI. Klauzula Informacyjna/Ochrona Danych Osobowych

1. W przedmiotowym postępowaniu administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”¹ jest:

- 1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 2) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

- 3) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Lubaczowski;
- Inspektor Ochrony Danych Osobowych, kontakt adres mailowy: iod@lubaczow.powiat.pl, listownie na adres: Powiat Lubaczowski, ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XII. Załączniki do zaproszenia do składania ofert:

- a) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- b) Projekt umowy – załącznik nr 2
- c) Formularz oferty – załącznik nr 3
- d) Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4

Otrzymują:

- 1. Adresat,
- 2. a/a.